



Podnosioc zahtjeva

Obrazac : 09.46.

Služba za razvoj, privredu i vanprivredu

Ime i prezime podnosioca

Adresa stanovanja

Kontakt telefon

Prijemni pečat

PREDMET: PRODUŽENJE RADNOG VREMENA UGOSTITELJSKIH OBJEKATA MIMO RADNOG VREMENA

Dan ili dani za koje se traži produženo radno vrijeme

Do koliko sati se traži produženo radno vrijeme

Naziv i adresa ugostiteljskog objekta

Razlog za produženo radno vrijeme

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Potvrda Mjesne zajednice na čijem području se nalazi ugostiteljski objekat da nije dolazilo do narušavanja javnog reda i mira	Mjesna zajednica	Orginal ili ovjerena kopija	-
Dokaz o uplati takse	Općina ili banka	Orginal	-

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
Taksa za izdavanje rješenja za produženje radnog vremena ugostiteljskih objekata mimo radnog vremena	50 KM	338 000 221 000 1221	Vrsta prihoda 722 449, Budžetska organizacija 1109119, Primalac Depozitni račun Općine Travnik

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 10 dana, rok za pregled dokumentacije 3 dana

Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani): -

Obavještenje: Saglasnost će se izdati nakon provjere u policijskoj upravi da li je bilo narušavanja reda i mira, koju će ova Služba izvršiti po službenoj dužnosti.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !