



Podnosioc zahtjeva

Obrazac : 09.04.

Služba za razvoj, privredu i vanprivredu

Ime i prezime podnosioca

Ime oca

Matični broj

Adresa

Broj telefona

Prijemni pečat

PREDMET: DODJELA STIPENDIJA

Naziv fakulteta

Godina studija

Prijava se odnosi se 1. konkurs za redovne studente ili 2. konkurs za redovne studente deficitarnih zanimanja (zaokružiti)

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Uvjerenje o prebivalištu CIPS	MUP	Ovjerena kopija	-
Uvjerenje da je student prvi put upisao odgovarajuću godinu studija u statusu redovnog studenta	Fakultet	Orginal ili ovjerena kopija	-
Izjava kandidata da ne prima stipendiju ili kredit drugog davaoca	Općina ili notar	Orginal	-
Potvrda o položenim ispitima sa ocjenama samo za prethodnu godinu studija ili ovjerena kopija indeksa sa ocjenama samo za prethodnu godinu studija (za studente prve godine studija kopija sva četiri svjedočanstva)	Obrazovna ustanova	Ovjerena kopija	-
Za učenike generacije - diploma ili potvrda	Obrazovna ustanova	Ovjerena kopija	-
Kućna lista	Mjesna zajednica	Orginal	-
Za članove domaćinstva starije od 15 god. potvrda o redovnom školovanju	Obrazovna ustanova	Ovjerena kopija	-
Za studente porodice poginulih branitelja, šehida, poginulih boraca, studente bez oba roditelja i studente iz porodice RVI, studente civilne žrtve rata ili studente iz porodice civilne žrtve rada dostaviti dokaz o istom	Općina ili drugi ovlašteni organ	Ovjerena kopija	-



Za sve punoljetne članove domaćinstva dostaviti - za zaposlene potvrdu o prihodima	Poslodavac	Ovjerena kopija	-
Za sve punoljetne članove domaćinstva dostaviti - za nezaposlene potvrdu o nezaposlenosti	Služba za zapošljavanje	Ovjerena kopija	-
Za sve punoljetne članove domaćinstva dostaviti - za nezaposlene koji se ne nalaze na evidenciji Zavoda za zapošljavanje potvrda da nije osiguran ni po kojem osnovu	Fond PIO/MIO	Ovjerena kopija	-

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
-	-	-	-

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 30 dana

Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani): 10 mjeseci

Obavještenje: -

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !